

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 21.03.2022, klo 14:00 - 22:05

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

**§ 128 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 129 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 130 Eron myöntäminen Elina Jäntille kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

**§ 131 Eron myöntäminen Risto Rouhiaiselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen**

**§ 132 Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaan liittyvät määrärahamuutokset vuodelle 2022**

**§ 133 Palvelut ja tulevaisuus -ohjelma**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Siiskonen, puheenjohtaja  
Satu Taavitsainen, 1. varapuheenjohtaja  
Raimo Heinänen, 2. varapuheenjohtaja  
Armi Salo-Oksa  
Eero Aho  
Heli Kauppinen  
Jarno Strengell  
Pekka Pöyry  
Petri Pekonen  
Pirkko Valtola  
Tanja Hartonen

Muut saapuvilla olleet

Ari Liikanen, hallintojohtaja, sihteeri  
Timo Halonen, kaupunginjohtaja  
Oskari Valtola, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja  
Laura Hämäläinen, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja  
Minna Pöntinen, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Heidi Hänninen, viestintäpäällikkö  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja  
Tiia Tamlander, vt. talousjohtaja  
Petri Mattila, henkilöstöjohtaja

Poissa

Kokouksessa tauko klo 16.45-20.00

Allekirjoitukset

Pirjo Siiskonen  
Puheenjohtaja

Ari Liikanen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.03.2022

23.03.2022

Satu Taavitsainen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tanja Hartonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**§ 128**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 129**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Satu Taavitsainen ja Tanja Hartonen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti keskiviikkona 23.3.2022 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 130

### **Eron myöntäminen Elina Jäntille kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

MliDno-2021-2455

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Liikanen  
ari.liikanen@mikkeli.fi  
hallintojohtaja

Elina Jäntti anoo eroa kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä henkilökohtaisiin syihin vedoten.

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoonpano toimikaudella 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Antti Pakarinen, diplomi-insinööri, VPJ
2. Tiina Elkharam, yrittäjä, omaishoitaja
3. Riikka Nikulainen, puhtauspalveluesimies
4. Olli Marjalaakso, HTM
5. Jenni Oksanen, DI, aluesuunnittelupäällikkö
6. Olli Ylönen, lähihoitaja
7. Petri Tikkanen, työsuojeluasiantuntija, työsuojeluvaltuutettu, PJ
8. Hanne Vainio, vanerityöntekijä
9. Jaana Strandman, kasvatustieteen maisteri, erityisopettaja
10. Jussi Marttinen, taksinkuljettaja, muusikko
11. Elina Jäntti, yrittäjä, freelancetoimittaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Matti Kekkonen, metsäasiantuntija
2. Kati Häkkinen, toiminnanjohtaja, yrittäjä
3. Jaakko Matiskainen, maatalousyrittäjä
4. Jan-Peter Kauppinen, tekniikan ylioppilas
5. Mali Soininen, yksikönjohtaja, eläkeläinen
6. Jenni Kolmisoppi, FM, kieltenopettaja
7. Jose Friman, metallimaalari, ammattiyhdistysaktiivi
8. Ilona Reponen, sosionomi
9. Mervi Eskelinen, terveydenhuollon maisteri, ammatillinen opettaja
10. Pertti Karhunen, metsätalousinsinööri, työelämäkoordinaattori
11. Katriina Janhunen, ylioppilas

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Elina Jäntille hänen pyytämänsä eron kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenyydestä ja valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 131

### **Eron myöntäminen Risto Rouhiaiselle Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä uuden jäsenen valitseminen ja puheenjohtajan nimeäminen**

MliDno-2021-2461

Risto Rouhiainen anoo eroa Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä 16.3.2022 saapuneella kirjeellään:

"Arvoisat kaupunginhallituksen jäsenet

Kaupunginhallitus on päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle talousarvion 2021 menojen ylitysoikeuksia ja tulojen alitusoikeuksia koskien, ettei se hyväksy vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusta 739 218 euroa eikä verkosto- ja laitosinvestointien ylitystä 894 000 euroa.

Vesilaitoksen johtokunta on vuoden 2021 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä päättänyt yksimielisesti esittää vesiliikelaitoksen liikeylijäämätavoitteen alitusta 739 218 euroa ja verkosto- ja laitosinvestointien ylitystä 894 000 euroa. Esityksen perusteena on vesiliikelaitoksen vuoden 2021 tilinpäätösmateriaali, joka sisältää selvitykset poikkeamista sekä talousarviovertailun.

Koska kyseessä on vesiliikelaitoksen johtokunnan yksimielinen esitys, jota kaupunginhallitus ei ole hyväksynyt tarjoamatta vesiliikelaitokselle tilaisuutta lisäselvitysten antamiseen, katson, että minun vesiliikelaitoksen johtokunnan puheenjohtajana tulee tässä tilanteessa tehdä omat johtopäätökseni ja kantaa oma vastuuni. Pyydän, että kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto vapauttaa minut Mikkelin vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja sen puheenjohtajuudesta.

Samalla kiitän nykyisiä johtokunnan jäseniä, toimivaa johtoa ja henkilökuntaa hyvästä, rakantavasta ja arvokkaasta työstä meille niin tärkeän puhtaan veden turvaamiseksi kaupunkilaisille.

Risto Rouhiainen"

Kuntalain 70 § 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokoonpano toimikaudelle 2021-2025 on seuraava:

Varsinaiset jäsenet:

1. Risto Rouhiainen, kauppatieteiden maisteri, hallintonotaari, PJ
2. Paavo Puhakka, DI, eläkeläinen
3. Nina Jussi-Pekka, päiväkodin johtaja, VPJ
4. Anne Puntanen, lähihoitaja
5. Markku Himanen, tietoliikenneasentaja, eläkkeellä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

6. Erja Haukijärvi, DI, tradenomi
7. Mikko Pöyry, rakennusalan yrittäjä
8. Paula Pitkonen, projekti-insinööri, henkilöstön edustaja

Henkilökohtaiset varajäsenet:

1. Markku Kakriainen, maakuntaneuvos, insinööri
2. Sari Hannukainen, controller (pk-yritykset)
3. Elina Häkkinen, toimistosihteerä, tradenomi
4. Ali Tiimonen, vesihuoltomestari, ammattiyhdistysaktiivi
5. Soile Kuitunen, toimitusjohtaja, valtiotieteiden tohtori
6. Terttu Syrjäläinen, lastentarhanopettaja, eläkkeellä
7. Juhani Jenu, yrittäjä
8. Antti Heinonen, putkiasentaja, henkilöstön edustaja

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se myöntää Risto Rouhiaiselle hänen pyytämänsä eron Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnan jäsenyydestä ja puheenjohtajan tehtävästä sekä valitsee uuden jäsenen hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se nimeää Mikkelin Vesiliikelaitoksen johtokunnalle uuden puheenjohtajan.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että Risto Rouhiaiselta tilalle valitaan jäseneksi ja puheenjohtajaksi Perttu Noponen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 511,07.12.2021**  
**Kaupunginvaltuusto, § 187,13.12.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 132, 21.03.2022**

## § 132

### **Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaan liittyvät määrärahamuutokset vuodelle 2022**

MliDno-2021-2570

#### **Kaupunginhallitus, 07.12.2021, § 511**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander, Janne Skott

tiia.tamlander@mikkeli.fi, janne.skott@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja, vs. taloussuunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kh Talousarviokirja 2022

2 Liite Kh Vammaisneuvoston, vanhusneuvoston, aluejohtokuntien ja nuorisovaltuuston talousarviolausunnot

3 Liite Kh Riskirekisteri, koko kaupungin koonti

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2022 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2022-2025
2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä täydensi päätösesitystään seuraavilla lisäyksillä:

"Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- asettaa kaupungille sitovan veloitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- edellyttää kaupungin johtoa valmistelevaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- asettaa sitovat veloitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä."

Lisäksi esittelijä esitti talousarviokirjaan seuraavat muutokset:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- Kappaleen 4.4 loppuun lisätään teksti "Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmalla tavoitellaan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa." sekä viimeisen kappaleen loppuun "Näillä tavoitellaan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022."
- Sivulle 30-31 Henkiöstötoimeet, toisen kappaleen loppuun lisätään teksti "Tavoiteorganisaatorakenne ja henkilöstövähennykset tulevat tarkentumaan alkuvuodesta 2022 laadittavassa palvelut ja tulevaisuus -ohjelmassa."
- Etelä-Savon Energia Oy:n osinkotavoitteeksi asetetaan 2,8 miljoonaa euroa.
- Otavan palvelupisteen siirto Otaviasta poistetaan lisäsäästötoimenpiteistä (sivu 6), mutta määräraha otetaan palvelualueen sisältä (kaupunginhallituksen avustukset).
- Kohdasta perusopetus: Poistetaan lause "Kolmosluokkalaisten ympäristöopin tunti esitetään leikattavaksi osana säästötoimenpiteitä." sekä sen euromäärä (25 000) vuosilta 2022 ja 2023. (lisäsäästölista, s. 10)
- Kohdasta varhaiskasvatus: Poistetaan lause taulukosta kohta Vaka: erityisvarhaiskasvatuksen avustajien määrän tarkastelu" ja sitä vastaavat summat 120 000 e. (lisäsäästölista, s. 10)
- Kohdasta lukio: Muutetaan lukiota koskeva lause muotoon "Lukiokoulutukselle osoitetut säästöt muodostuvat yhdistämällä Etä- ja aikuislukio Otavian Nettilukioon sekä syventämällä Mikkelin lukion ja nettilukion yhteistyötä" ja sitä koskeva euromäärä 60 000 euroksi. (teksti sivulla 75, euromäärä lisäsäästölistaliitteessä s. 10)
- Suomenniemen koulua ei lakkauteta.
- Teatterin, Musiikkiopiston, Mikaeli Oy:n leikkausta yhteensä 160.000 euroa ei toteuteta.
- Kirjaston aineisto- ja henkilöstösäästöä ei toteuteta (40.000 euroa).
- Yksityisieavustusten leikkausta ei toteuteta (100.000 euroa).
- Verotuloennustetta korotetaan 1 miljoonalla eurolla.

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko esittelijän esitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Jarno Strengell esitti, että sivulle 69 konserni- ja elinvoimajaoston toimintaan budjetoidaan vuodelle 2022 nolla euroa ja jaoston toiminta yhdistetään hallintosäännössä kaupunginhallitukseen. Iso osa jaoston asioista käsitellään jossain muodossa kaupunginhallituksessa, kuten kaupungin strategiaan, elinvoimaan ja omistajapolitiikkaan liittyvät asiat. Mikkelin elinvoimaa hoitaa myös Kehitysyhtiö Miksei. Syksyn 2021 aikana konserni- ja elinvoimajaoston on kokoontunut kerran kuukaudessa yhteensä noin 11 tuntia. Yhdistämällä jaosto kaupunginhallitukseen, kasvaisi kaupunginhallituksen kokousten kesto noin tunnilla jos sitäkään, sillä osittain samoja keskusteluja ei tarvitsisi käydä sekä jaostossa että kaupunginhallituksessa. Lakkauttamalla konserni- ja elinvoimajaosto, säästyy kokouspalkkiot, ansiomenetykskorvaukset, kilometrikorvaukset, kahvitukset, kirjanpidot sekä ihmisten aika, kun kaupunginhallituksen viiden jäsenen, kolmen kaupunginvaltuuston puheenjohtajan ja noin kymmenen virkamiehen kokousten määrä vähenisi. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Tanja Hartonen esitti, että kaupunginorkesteri lakkautetaan säästösyistä. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Tanja Hartonen jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Edelleen esittelijä esitti investointiohjelmaan seuraavat muutokset:

- Lisähuomautuksena tähdellä merkitään hankkeeseen "Ladun siirto ja ensilumenladun sijoittaminen Kalevankankaalle", että ladun asiasta päätetään selvityksen valmistuttua.
- Sähköautolataus (3/2x35 kW) lisätään tuloja 20.
- Osakkeet ja osuudet, As Oy Partinkartano, suunnitteluvuodelta 2023 tulot kohdasta luku -600 korjataan luvuksi +600.
- Maaseudun nopeat tietoliikenneyhteydet, varataan 150.000 euroa.
- Jalkaväkimuseon katto, varataan 200.000 euroa, siirretään seuraavalle vuodelle 200.000.
- Kaupungin virastotalo, varataan 150.000 euroa.
- Sotekiinteistöt, varataan 100.000 euroa.
- Pyöräilyn ja kävelyn edistäminen, varataan 100.000 euroa, siirretään 300.000 euroa seuraavalle vuodelle.
- Puistot ja leikkipaikat, varataan 250.000 euroa.
- Sivistyksen palvelualue, kasvatusta varataan 190.000 euroa, hyvos varataan 170.000 euroa.
- Asumisen ja toimintaympäristön palvelualue, varataan 75.000 euroa.

Puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esittelijän muutosesitykset hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Jarno Strengell esitti, että

- Ristiinan päiväkotikihti kohdasta poistetaan "Ihastjärven entisen koulurakennuksen siirto" eli Ristiinan päiväkotikihti korvataan uudisrakennuksella sekä muutetaan vuoden 2022 kohdalta 1,5 miljoonaa euroa 2,2 miljoonaan euroon. Ihastjärven 2011 rakennetulle koulurakennukselle etsitään kaupungin sisäistä tai ulkoista toimijaa eli rakennus myydään tai vuokrataan, jolloin rakennus voi mahdollisesti jäädä osittain myös kyläyhteisön käyttöön. Ihastjärven koulua ei nykyaikainen siirtokoulu eikä sitä voi siirtää kokonaisuuksina, vaan se pitää purkaa ja siirtää yksittäisinä elementteinä. Lisäksi Ihastjärven koulun muuttaminen Ristiinan päiväkodiksi, vaatii rakennukseen tehtäviä muutostöitä.
- Poistetaan seuraava lause "Päämajankoulun muutokset Rouhialan koulua varten" eli nykyinen noin 100 oppilaan 1. - 2. luokan Rouhialan koulu jatkaa vuoden 2024 jälkeenkin. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

Edelleen esittelijä täydensi päätösesitystään siten, että kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi koko kaupunginorganisaation riskirekisterin. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän täydennysesitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Merkittään, että kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä selosti investointiohjelmaa kaupunginhallitukselle ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että Minna Pöntinen ilmoitti olevansa investointiohjelman/As Oy Partinkartanon osalta esteellinen (isännöinti) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että Armi Salo-Oksa ilmoitti olevansa esteellinen Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n osalta (hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Oskari Valtola saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että kaupunginvaltuuston varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittään, että Pekka Pöyry poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsenensä Antti Pakarinen.

Merkittään, että Eero Aho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui varajäsenensä Juha Ropponen.

Merkittään, että Eero Ahon poistuttua kokouksesta pöytäkirjantarkastajaksi kokouksen loppuajaksi valittiin Heli Kauppinen.

Merkittään, että vs. taloussuunnittelupäällikkö Janne Skott poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkittään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 11.50-12.45, klo 14.55-15.40 ja klo 17.25-17.45

---

## **Kaupunginvaltuusto, 13.12.2021, § 187**

### Liitteet

- 1 Liite Kv Talousarviokirja 2022
- 2 Liite Kv Talousarvion 2022 käsittelyjärjestys
- 3 Liite Kv Vammaisneuvoston, vanhusneuvoston, aluejohtokuntien ja nuorisovaltuuston talousarviolausunnot

### **Ehdotus**

Kaupunginhallitus:

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteen mukaisen esityksen Mikkelin kaupungin vuoden 2022 talousarvioksi ja taloussuunnitelman ohjeellisena vuosille 2022-2025
2. hyväksyä talousarvion määrärahojen, tuloarvioiden sekä toiminnallisten tavoitteiden sitovuuden esitetyn mukaisesti.

### **Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja esitti talousarvion käsittelyjärjestyksen hyväksyttäväksi liitteen mukaisesti. Käsittelyjärjestys hyväksyttiin.

Talousarvion käsittelyn aluksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginjohtaja, valtuustoryhmien puheenjohtajat ja nuorisovaltuuston puheenjohtaja käyttivät puheenvuorot talousarvio- ja taloussuunnitelmaesityksestä.

Valtuutettu ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja Pirjo Siiskonen esitti, että päätösesitykseen lisätään kaupunginhallituksen päätösesitys, joka oli jäänyt esityslistalta pois:

"Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se

- asettaa kaupungille sitovan veloitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- edellyttää kaupungin johtoa valmistelemaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- asettaa sitovat veloitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä."

Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko täydennys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Asiassa käydyn keskustelun aikana

- valtuutettu Tanja Hartonen esitti, että kaupunginorkesteri lakkautetaan säästöyistä (hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta 81-88). Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Tanja Hartonen jätti asiaan eriävän mielipiteen.

- valtuutettu Kirsi Olkkonen esitti valtuutettujen Jouko Kervisen, Sami Järvisen, Petri Pekosen ja Satu Taavitsaisen kannattamana tekstiin seuraavan lisäyksen Ristiinan päiväkotiiin liittyen sivulle 125 "Toteutuu edellyttäen, että esitetty malli (huomioiden koulurakennuksen tasearvon) osoittautuu kustannustehokkaimmaksi toteutustavaksi helmikuun loppuun mennessä valmistuvien lisäselvitysten perusteella." Puheenjohtaja tiedusteli voidaanko Kirsi Olkkosen esitys hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.
- valtuutettu Jarno Strengell esitti, että "Ristiinan päiväkoti 130 lasta" kohdasta poistetaan "Ihastjärven entisen koulurakennuksen siirto". Eli Ristiinan päiväkoti korvataan uudisrakennuksella sekä muutetaan vuoden 2022 kohdalta 1,5 miljoonaa euroa 2,2 miljoonaan euroon. Ihastjärven 2011 rakennetulle koulurakennukselle etsitään kaupungin sisäistä tai ulkoista toimijaa eli rakennus myydään tai vuokrataan, jolloin rakennus voi mahdollisesti jäädä osittain myös kyläyhteisön käyttöön. Ihastjärven koulu ei ole nykyaikainen siirtokoulu eikä sitä voi siirtää kokonaisuuksina, vaan se pitää purkaa sekä siirtää yksittäisinä elementteinä ja tarvikkeina. Ihastjärven koulun muuttaminen Ristiinan päiväkodiksi, vaatii rakennukseen tehtäviä muutostöitä. Lisäksi Ihastjärven vanhan koulurakennuksen siirtämisessä piilee lisäkustannus- ja sisäilmariski.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Ristiinan päiväkoti ansaitsee päiväkodin, joka on sitä varten tehty. Koska kukaan ei kannattanut esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiaan eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen muutosesityksensä.

Puheenjohtaja totesi, että muilta osin kaupunginhallituksen päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että valtuutettu Veli Liikanen saapui takaisin kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Kerttu Hakala poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Paavo Barck saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana ja samalla varavaltuutettu Jaana Vartiainen siirtyi valtuutettu Jatta Juholan varavaltuutetuksi ja varavaltuutettu Tapani Korhonen poistui kokouksesta.

Merkitään, että valtuutettu Heikki Nykänen poistui kokouksesta tauon aikana ja hänen tilalleen kokoukseen saapui tauon jälkeen varavaltuutettu Matti Kekkonen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.20-16.50.

Merkitään, että viestintäpäällikkö Heidi Hänninen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

---

## **Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 132**

Valmistelija / lisätiedot:  
Tiia Tamlander  
tiia.tamlander@mikkeli.fi  
vt. talousjohtaja

### Liitteet

- 1 Liite Kh TA2022 käyttötalous: määrärahat ja tuloarviot, voimassaolevat
- 2 Liite Kh Kaupunginhallituksen esitys Patu-ohjelman määrärahamuutokset talousarviovuodelle 2022

Kaupunginvaltuusto asetti 13.12.2021 § 187 vuoden 2022 talousarvion hyväksyessään sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi. Valtuusto edellytti kaupungin johtoa valmistelemaan maaliskuun loppuun mennessä leikkaavan "lisätalousarvion", jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan. Lisäksi edellytettiin valmistelemaan myös tuleville vuosille toimenpiteet, joiden avulla tulos olisi kunkin vuoden osalta positiivinen ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä. Vuoden 2022 talousarviokirjaan lisättiin kaupunginhallituksen talousarviokäsittelyssä maininnat Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatimisesta. Ohjelmalla todettiin tavoiteltavan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa. Lisäksi talousarviokirjaan kirjattiin, että henkilöstölle suositeltavilla lomarahojen vapaaksi vaihtamisilla ja vapaaehtoisilla palkattomilla vapailta mainittiin tavoiteltavan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puhekielinen lisätalousarvio-ilmaisu toteutetaan käytännössä kaupunginvaltuuston kuntalain 110 §:n mukaisesti päätöksellään 13.12.2021 § 187 hyväksymään talousarvioon tehtävillä *määräraha- ja tuloarviomuutoksilla*.

Palvelut ja tulevaisuus- eli Patu-ohjelmaa on käsitelty omana erillisenä asiakohtanaan. Erikseen päätetään Patu-ohjelman vuoteen 2022 liittyvien toimenpiteiden määrärahaileikkauksista ja tulotavoitteiden muutoksista siltä osin, kun ne ovat kohdennettavissa palvelualueille kaupunginvaltuustoon nähden asetettujen sitovuustasojen mukaisesti. Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen tehtävissä olevat määrärahamuutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Liitteenä on yhteenveto vuoden 2022 talousarvion alkuperäisistä käyttötalouden määrärahoista ja tuloarvioista koko kaupungin tasolla. Sitovuustasot valtuustoon nähden on merkitty koonnissa harmaalla taustavärillä. Toisessa liitteessä esitetään sitovuustasojen mukaiset määrärahaileikkaukset sekä tulotavoitteiden korotukset vuoden 2022 talousarvioon. Muutosten taustalla olevat Patu-ohjelman toimenpiteet on kuvattu tarkemmin Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaa koskevan pykälän liiteaineistossa.

Palvelualuejohtajat valmistelevat yhteistyössä talouspalveluiden kanssa määrärahamuutoksilla päivitetyt käyttösuunnitelmat lautakuntien hyväksyttäväksi valtuuston tehtyä asiassa päätöksen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaiset määräraha- ja tulotavoitemuutokset vuoden 2022 talousarvioon. Muutosten nettovaikutus vuoden 2022 toimintakatteeseen on + 3 694 400 euroa. Yhteistoimintaneuvotteluiden jälkeen tehtävissä olevat määrärahamuutokset tuodaan myöhemmin päätöksentekoon.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

- *poistetaan* Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n sopimussumman leikkaus 121 000 euroa vuodelta 2022
- *poistetaan* perusopetuksen viimeisen ylimääräisen vuosiviikkotunnin leikkaaminen, 25 000 euroa v. 2022 ja 25 000 euroa v. 2023, yht. 50 000 euroa
- *poistetaan* varhaiskasvatuksen säästöt 40 000 euroa (avoin vaka-puolitus, laajennettu aukiolo, palveluseteli) ja 30 000 euroa (erityisvaka-avustajien määrän tarkastelu).
- *siirretään* yksityistieavustusten leikkauksesta 140 000 euroa vuodelta 2022 vuodelle 2023 (vuoden 2022 leikkaukseksi jää 100 000 euroa)
- *lisätään* konserni- ja elinvoimapalveluiden kokonaisuudessa olevaan 100 000 euron v. 2022 kehitysrahaileikkaukseen 2000 euroa, jotta vuoden 2022 toimenpiteiden kokonaisvaikutus riittää kattamaan voimassa olevan v. 2022 talousarvion tuloslaskelmaan muodostuvan alijäämän määrän.
- jonka johdosta muutosten nettovaikutus vuoden 2022 toimintakatteeseen on +3 340 400 euroa.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 10,10.01.2022**

**Kaupunginhallitus, § 66,07.02.2022**

**Kaupunginhallitus, § 69,14.02.2022**

**Kaupunginhallitus, § 94,21.02.2022**

**Kaupunginhallitus, § 107,14.03.2022**

**Kaupunginhallitus, § 133, 21.03.2022**

**§ 133**

**Palvelut ja tulevaisuus -ohjelma**

MliDno-2022-78

**Kaupunginhallitus, 10.01.2022, § 10**

Valmistelijat / lisätiedot:

Aki Kauranen

aki.kauranen@mikkeli.fi

strategia- ja kehityspäällikkö

Vuoden 2022 talousarviokäsittelyn yhteydessä 13.12.2021 § 187 kaupunginvaltuusto hyväksyi seuraavat periaatteet:

- Kaupunginvaltuusto asettaa kaupungille sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi,
- Kaupunginvaltuusto edellyttää kaupungin johtoa valmistelemaan 31.3.2022 mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet, joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan sekä
- Kaupunginvaltuusto asettaa sitovat velvoitteet myös vuosille 2023-2025, joiden tulee olla kunkin vuoden osalta tulokseltaan positiivisia, ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä.

Lisäksi hyväksytyssä talousarviokirjassa vuodelle 2022 todetaan kohdassa 4.4. seuraavaa:

”Kaupunginhallitus on talousarviokäsittelyn yhteydessä päättänyt käynnistää välittömästi työskentelyn strategisen toimenpideohjelman eli Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman (PaTu) laatimiseksi. Työskentelyssä tähdätään palvelurakenteen uudistamiseen ja elinvoiman vahvistamiseen. Palvelutuotantoa uudistamalla ja henkilöstöpolitiikkaa kehittämällä tavoitellaan koko kaupunkikonsernille taloudellisesti kestävämpää toimintamallia. Työssä yhteensovitetään paitsi aiemmat tasapainotusohjelmat, myös konkretisoidaan uuteen valtuustostrategiaan perustuvien elinvoima- ja hyvinvointiohjelmien toimeenpanoa valtuustostrategian valmistelutyössä tehdyn linjauksen mukaisesti. Kokonaisuus toimii ohjenuorana strategisiin tavoitteisiin ja talouden tasapainoon pyrkimisessä. Toimenpideohjelmaa päivitetään valtuustokauden puolivälissä. Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmalla tavoitellaan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa.”

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallituksen toimeksiannon mukaisesti Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman (PaTu) valmistelu on käynnistynyt ja työn tueksi on järjestetty kilpailutus konsulttiavusta. Kilpailutuksen voitti FCG, jonka konsultti Eero Laesterä on aloittanut työnsä.

Ohjelmatyössä hyödynnetään seuraavia kokousaikatauluja, joista konserni- ja elinvoimajaoston osalta esitetyt päätetään jaoston 11.1. kokouksessa.

- Kaupunginhallitus: 10.1., 17.1., 31.1., 7.2., 21.2., 7.3. ja 14.3
- Konserni ja elinvoimajaosto: 11.1., 26.1., 8.2., 22.2. ja 8.3.
- Kaupunginvaltuusto: 17.1., 14.1 ja 28.3. (päätöskokous)

Lisäksi kaupunginvaltuustolle järjestetään asiaan liittyvä iltakoulu torstaina 24.2.2022.

Muuten valmistelussa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatiminen on konsultin tukema prosessi, jolle kaupungin johtoryhmä työstää/valmistelee materiaaleja.
- Konsultin työtä ohjaa kaupunginhallitus, joka toimii ohjelmatyön ohjausryhmänä.
- Pääluottamusmiehiä pyydetään nimeämään 2 edustajaa, jotka kutsutaan puhe ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.
- Hyvinvoinnin ja osallisuuden, Kasvatus ja opetus- ja Kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat kutsutaan puhe ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.
- YT-neuvottelukunnan jokaisessa kokouksessa kerrotaan mikä on PaTu-ohjelman valmistelutilanne ja ennen viimeistä kaupunginhallituksen kaupunginvaltuustolle tekemää esitystä järjestetään virallinen YT-neuvottelukunnan PaTu-ohjelman käsittely.
- Henkilöstölle tiedottamisen osalta hyödynnetään ns. "keskiviikkoinfoja".
- PaTu ja samanaikaisesti käynnistyvien strategisten toimenpideohjelmien ohjelmatyö yhdessä on samalla vastaus Minna Pöntisen tekemään valtuustoaloitteeseen "Valtuustoaloite talouden ja elinvoiman kehittämisohjelman laatimiseksi".

## Ehdotus

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esittelytekstissä mainitut periaatteet Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman valmistelun pohjaksi ja päättää, että kaupunginhallitus toimii Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman ohjausryhmänä.

Lisäksi kaupunginhallitus pyytää kaupungin pääluottamusmiehiä nimeämään kaksi edustajaa, jotka kutsutaan osallistumaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.

## Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan siten, että myös valtuustoryhmien puheenjohtajat, jotka eivät ole kaupunginhallituksen jäseniä tai kaupunginvaltuuston puheenjohtajia, kutsutaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella kaupunginhallituksen kokouksiin PaTu-ohjelman käsittelyn ajaksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko esittelijän muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Hyväksyttiin.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

---

### **Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 66**

Konsultti Eero Laesterä antaa PaTu-ohjelman valmistelutilanteesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Kaupunginhallitus päätti jatkaa asian käsittelyä kaupunginhallituksen ylimääräisessä kokouksessa 14.2.2022 klo 15.00.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös lautakuntien puheenjohtajat Jouko Kervinen, Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Mika Pirhonen.

Merkitään, että Minna Pöntinen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkitään, että tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 17.10-17.20.

Merkitään, että strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen ja konsultti Eero Laesterä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginhallitus, 14.02.2022, § 69**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander  
tiia.tamlander@mikkeli.fi  
vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunginhallitus antaa tarpeelliseksi katsomansa jatkovalmisteluohjeet ja merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös lautakuntien puheenjohtajat Jouko Kervinen, Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen, pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Antero Cederström sekä henkilöstösuunnittelija Petri Mattila.

---

### **Kaupunginhallitus, 21.02.2022, § 94**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander  
tiia.tamlander@mikkeli.fi  
vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa tarpeelliseksi katsomansa jatkovalmisteluohjeet ja merkitsee saamansa katsauksen tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä lautakuntien puheenjohtajat Petri Tikkanen ja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Sirpa Hakkarainen ja Mika Pirhonen sekä strategia- ja kehityspäällikkö Aki Kauranen.

Merkitään, että henkilöstösuunnittelija Petri Mattila, henkilöstöjohtaja Maria Närhinen ja kaupunkikehitysjohdaja Jouni Riihelä poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

### **Kaupunginhallitus, 14.03.2022, § 107**

Valmistelijat / lisätiedot:

Tiia Tamlander  
tiia.tamlander@mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

vt. talousjohtaja

FCG:n konsultti Eero Laesterä antaa kaupunginhallitukselle tilannekatsauksen Palvelut ja tulevaisuus (Patu) -ohjelman valmistelutilanteesta.

Patu-ohjelmasta järjestetään tiistaina 15.3.2022 kuulemistilaisuudet lautakuntien jäsenille ja kuntalaisille. Kaupunginhallituksen on tarkoitus päättää Patu-ohjelmasta kaupunginvaltuustolle annettavasta esityksestä 21.3.2022 järjestettävässä ylimääräisessä kokouksessaan. Kaupunginvaltuusto käsittelee Patu-ohjelmaa 28.3.2022.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa tarpeelliseksi katsomansa ohjeistukset jatkovalmisteluun.

### **Päätös**

Merkittiin.

Merkitään, että konsultti Eero Laesterä selosti asiaa kaupunginhallitukselle.

Merkitään, että tämän pykälän ajan kokouksessa olivat läsnä myös hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan puheenjohtaja Anu Kokkonen, valtuustoryhmien puheenjohtajat Anna Reponen, Liisa Ahonen, Sami Järvinen ja Kirsi Olkkonen sekä pääluottamushenkilöt Mika Pirhonen ja Sirpa Hakkarainen.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Laura Hämäläinen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.50 -16.40.

Merkitään, että kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

---

## **Kaupunginhallitus, 21.03.2022, § 133**

Valmistelija / lisätiedot:

Tiia Tamlander

tiia.tamlander@mikkeli.fi

vt. talousjohtaja

### **Liitteet**

1 Liite Kh Kaupunginhallituksen esitys Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmasta

2 Liite Kh Kaupunginhallituksen esitys Patu-ohjelman säästötoimenpiteiden koontitaulukko

Verkkojulkisuus rajoitettu

3 Liite Kh Yhteenveto Patu-toimenpiteistä ja aiemmin päätetyistä toimenpiteistä

Kaupunginvaltuusto asetti 13.12.2021 § 187 vuoden 2022 talousarvion hyväksyessään sitovan velvoitteen ja tavoitteen vuodelle 2022 ylijäämäisen tilinpäätöksen saavuttamiseksi. Valtuusto edellytti kaupungin johtoa valmistelemaan maaliskuun loppuun mennessä leikkaavan lisätalousarvion, jossa on kuvattu ne toimenpiteet,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

joilla ylijäämäinen tulos saavutetaan. Lisäksi edellytettiin valmistelemaan myös tuleville vuosille toimenpiteet, joiden avulla tulos olisi kunkin vuoden osalta positiivinen ilman meneillään olevaa isoa omaisuuden järjestelyä. Vuoden 2022 talousarviokirjaan lisättiin kaupunginhallituksen talousarviokäsittelyssä maininnat Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman laatimisesta. Ohjelmalla todettiin tavoiteltavan 7,5 miljoonan euron vuositason käyttötaloussäästöä, vuoden 2022 osalta tavoite on 3,7 miljoonaa euroa. Lisäksi talousarviokirjaan kirjattiin, että henkilöstölle suositeltavilla lomarahojen vapaaksi vaihtamisilla ja vapaaehtoisilla palkattomilla vapailla mainittiin tavoiteltavan 1 miljoonan euron säästöä talousarviovuodelle 2022.

Kaupunginhallitus päätti Palvelut ja tulevaisuus- eli Patu-ohjelman valmistelun organisoinnista 10.1.2022 § 107. Päätöksessä linjattiin, että Patu-ohjelman laatiminen on kilpailutetun asiantuntijan tukema prosessi, jolle kaupungin johtoryhmä työstää ja valmistelee materiaaleja. Ohjelmatyön ohjausryhmänä on toiminut kaupunginhallitus. Kaupunginhallituksen kokousten Patu-käsittelyihin ovat osallistuneet puhe- ja läsnäolo-oikeudella myös pääluottamusmiesten nimeämät kaksi edustajaa, ne valtuustoryhmien puheenjohtajat, jotka eivät ole kaupunginhallituksen jäseniä tai valtuuston puheenjohtajia, sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan, kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtajat. Ohjelman valmistumisen edistymisestä on annettu selostukset yhteistoimintaneuvottelukunnan 13.1.2022, 16.2.2022 ja 16.3.2022 kokouksissa. Henkilöstölle tiedottamisessa on hyödynnetty ns. keskiviikkoinfoja. Kuntalaisille ja kaupungin lautakuntien jäsenille on järjestetty etäyhteyden välityksellä kuulemistilaisuudet tiistaina 15.3.2022.

Jokaisesta palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisten toimielimien erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Lisäksi Patu-ohjelman palvelurakennemuutoksilla tulee olemaan vaikutuksia perusopetuksen oppilasalueisiin (lähikoulualueet), joista hallintosäännön 31 §:n mukaan päättää kasvatus- ja opetuslautakunta. Ennen lopullisia päätöksiä on huolehdittava, että valmistelu sisältää henkilökunnan yhteistoimintamenettelyn, kuntalaisten kuulemisen sekä muut selvitykset, kuten yritys-, maaseutu- ja lapsivaikutusten arvioinnit.

Patu- ohjelman periaatepäätöksessä näkyvät henkilöstövaikutukset ovat alustavia ja suuntaa antavia. Mahdolliset toteutettavat henkilöstövähennykset ja muut henkilöstöön kohdistuvat vaikutukset käsitellään alkavissa yhteistoimintamenettelyssä ennen lopullista päätöksentekoa. Kaupunginhallitus on päättänyt yhteistoimintamenettelyiden käynnistämisestä 7.3.2022 § 99, ja vähintään kuusi viikkoa kestävät neuvottelut käynnistyvät ke 23.3.2022.

Kaupunginjohtajan esitys Palvelut ja tulevaisuus -ohjelmaksi sekä erillinen koontitaulukko ohjelman tasapainotustoimista ovat liitteenä. Esitys välittömästi toteutettavissa olevista vuoden 2022 määrärahamuutoksista on esityslistalla omana pykälänään. Ohjelman sivulle 32 kirjatut hankkeet ja lisäselvitykset tuodaan erikseen päätöksentekoon, kun selvitykset ovat valmistuneet.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Timo Halonen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle Palvelut ja tulevaisuus -ohjelman esityksessä olevien toimenpide-esitysten hyväksymistä. Jokaisesta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

palvelurakenteeseen vaikuttavasta muutoksesta tehdään toimivaltaisen toimielimen erilliset hallinnolliset päätökset kuntalain ja Mikkelin kaupungin hallintosäännön edellyttämällä tavalla.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että ohjelmassa esitettyjen vuoden 2022 toimenpiteiden osalta ne toimet, joiden määrärahamuutokset ovat välittömästi toteutettavissa, päätetään erikseen omassa pykälässään. Kaikki talousarviovalmisteluun osallistuvat viranhaltijat veloitetaan huomioimaan ohjelmassa linjattavat toimenpiteet tulevien vuosien budjettivalmistelussa.

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastetaan kokouksessa.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

- *poistetaan* Mikkelin kehitysyritys Miksei Oy:n sopimussumman leikkaus 121 000 euroa vuodelta 2022
- *poistetaan* perusopetuksen viimeisen ylimääräisen vuosiviikkotunnin leikkaaminen, 25 000 euroa v. 2022 ja 25 000 euroa v. 2023, yht. 50 000 euroa
- *siirretään* yksityistieavustusten leikkauksesta 140 000 euroa vuodelta 2022 vuodelle 2023 (vuoden 2022 leikkaukseksi jää 100 000 euroa)
- *lisätään* konserni- ja elinvoimapalveluiden kokonaisuudessa olevaan 100 000 euron v. 2022 kehitysrahaleikkaukseen 2000 euroa, jotta vuoden 2022 toimenpiteiden kokonaisvaikutus riittää kattamaan voimassa olevan v. 2022 talousarvion tuloslaskelmaan muodostuvan alijäämän määrän.

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi esittelijä muutti ehdotustaan siten, että ehdotuksesta siirretään jatkoselvitykseen

- toisesta uimahallista luopuminen (lakkautus tai ulkoistus),
- lentokenttäpalveluiden lakkautus tai rahoituspohjan laajentaminen,
- Suomenniemen koulun lakkauttaminen,
- aluejohtokuntien toimintamallien muutos ja
- varhaiskasvatuksen muutokset

Esittelijän muutettu ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi

- Satu Taavitsainen esitti Jarno Strengellin kannattamana, että äänestysalueista ei leikata. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Satu Taavitsaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritussa äänestyksessä annettiin 9 jaa ääntä (Eero Aho, Pirkko Valtola, Armi Salo-Oksa, Raimo Heinänen, Pirjo Siiskonen, Heli Kauppinen, Petri Pekonen, Tanja Hartonen, Pekka Pöyry) ja 2 ei ääntä (Satu Taavitsainen, Jarno Strengell).



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Satu Taavitsainen esitti Jarno Strengeliin kannattamana, ettei Otavan lähipalvelukeskusta ei lakkauteta. Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä (Otavan lähipalvelukeskuksen palvelusopimuksen tarkistaminen), äänestävät jaa, ja ne, jotka kannattavat Satu Taavitsaisen esitystä, äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoretussa äänestyksessä annettiin 5 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Armi Salo-Oksa, Raimo Heinänen, Eero Aho, Pirjo Siiskonen) 5 ei ääntä (Tanja Hartonen, Satu Taavitsainen, Petri Pekonen, Jarno Strengell, Pekka Pöyry) ja yksi tyhjä ääni (Heli Kauppinen).

Äänten mennessä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisee, joten esittelijän ehdotus on tullut kaupunginhallituksen päätökseksi.

- Jarno Strengell esitti, ettei käynnistetä siivous- ja ruokahuollon ulkoistusmahdollisuuksien selvittämistä, koskien 99 työntekijää. Pohjaesityksessä esitetty täysin spekulatiivinen säästösumma 63 000 euroa vuodessa, etsitään henkilöstön luonnollisen poistuman kautta ja esimerkiksi mitoitettujen töiden uudelleen mitoituksella. Aikaisemmissa siivous- ja ruokahuollon ulkoistus- ja yhtiöittämisselvityksissä, kuten vuoden 2020 selvityksessä, ei löydetty sellaisia merkittäviä toiminnallisia tai taloudellisia hyötyjä, jotka olisivat edenneet ulkoistamiseen, joten selvityksen jälkeen kaupunginhallitus päätyi omien toimintojen kehittämiseen. Koska kukaan ei kannattanut Jarno Strengellin esitystä, se raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti asiasta eriävän mielipiteen, joka on samansisältöinen kuin hänen esityksensä.

- Satu Taavitsainen esitti
  - että lukiosta ei leikata vuonna 2023
  - että Suomenniemen ja Otavan kirjastoja ei lakkauteta
  - että liikuntapalveluista ei leikata
  - että nuorisopalveluista ei leikata yhtä henkilötyövuotta
  - että teatterin avustuksesta ei leikata.

Koska kukaan ei kannattanut Satu Taavitsaisen esityksiä, ne raukesi.

Merkitään, että Jarno Strengell jätti eriävän mielipiteen koko asiaan.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.45-20.00

Pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

### **Eriävä mielipide**

Jarno Strengellin eriävä mielipide:

Normaalin käytännön mukaan kokousjärjestelmässä Casemissa on kirjattu kokousesitykset ennen keskustelun päättymistä, tällä kertaa näin ei toimittu, joten en

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

pystynyt pyynnöstä huolimatta kannattamaan Satu Taavitsaisen esityksiä koskien leikkauksia lukiokoulutukseen, Suomenniemen ja Otavan kirjastoihin, liikuntapalveluihin, nuorisopalveluihin ja teatteriin. Ilman poikkeavaa kokoustoimintaa, olisin edellä mainittuja asioita kannattanut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§128, §129, §130, §131, §132, §133

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.